



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 002766

del 24 GIU. 2019

***Determinazione del Responsabile dell'Area
Amministrativa / Servizi Demografici /
Affari Generali / Servizio Turismo***

IMPEGNO DI SPESA

N° **29** del Reg.

Data: 11/06/2019

**OGGETTO: Promozione offerta turistica. Incarico di consulenza.
Indizione procedura comparativa. Impegno di spesa. -**

UFFICIO DI SEGRETERIA - PROTOCOLLO GENERALE

Numero reg. generale [116]

del [24 GIU. 2019]

IL Responsabile dell'Area Amministrativa /Servizi Demografici / Affari Generali / Servizio Turismo

Riconosciuta la propria competenza in materia, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico della responsabilità del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Vista la delibera di Giunta Comunale n° 33 - del 31/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato disposto di: fornire "Atto di indirizzo al Responsabile dell'Area Affari Generali, per l'espletamento delle procedure finalizzate al conferimento dell'incarico per il coordinamento dell'Ufficio Accoglienza Turistica di Aquara (IAT) a soggetto esterno";

Di avvalersi ai sensi dell'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo n° 165/2001, delle prestazioni professionali di specifica professionalità esterna all'Ente, per l'attuazione di attività ed iniziative finalizzate alla valorizzazione turistica del territorio;

1. di dare mandato al Responsabile degli Affari Generali di porre in essere tutti gli atti necessari sia al fine del reclutamento della professionalità, sia al fine dell'affidamento del servizio oggetto della presente e sia al fine della definizione del compenso e del relativo impegno di spesa a carico del bilancio di previsione 2019, che dovrà essere determinato in misura lorda non superiore ad € 5.500,00;

2. di stabilire che l'onere economico trova copertura per € 5.500,00 annui, oneri compresi, con imputazione al capitolo 469.1 (entrata) e 578.1 (uscita) del bilancio di previsione 2019;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Verificato che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019;

Vista la delibera della Giunta Municipale n° 23 - del 24/04/2019, con cui è stato istituito l' "Ufficio Informazione e Accoglienza Turistica" (I.A.T.) nella prospettiva di creare un'offerta capace, in una logica di sistema integrato tra pubblico e privato, di innescare processi economici con un percorso che promuova la cultura del turismo, realizzi una Rete tra le aziende, affermi la condivisione della strategia e metta in campo un forte motore commerciale;

Tenuto conto che con delibera di Giunta Comunale n° 33 - del 31/05/2019, è stato demandato al sottoscritto, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Affari Generali - (AA.GG.) l'adozione di tutti gli atti consequenziali necessari per poter realizzare gli interventi ivi descritti, ivi compreso l'affidamento dell'incarico per l'attuazione di attività ed iniziative finalizzate alla valorizzazione turistica del territorio, ad un soggetto esterno in possesso dei requisiti necessari a realizzare gli eventi di che trattasi, destinati a sviluppare la cultura del turismo, realizzare una Rete tra le aziende, affermare la condivisione della strategia e mettere in campo un forte motore commerciale;

Richiamato l'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo n° 165/2001 e s.m. e i.;

Preso atto:

- **Che**, la definizione dei presupposti per la costruzione dell'offerta turistica di Aquara, finalizzata alla valorizzazione del patrimonio culturale, naturalistico ed enogastronomico e delle bellezze paesaggistiche che il Comune può vantare, attiene a funzioni che rientrano nei compiti istituzionali e nelle finalità proprie dell'Amministrazione Comunale;

- **che** le predette funzioni hanno natura scientifica ed altamente qualificata;

- **che** all'interno dell'organico dell'Ente non risultano presenti figure professionali utilizzabili nelle suddette funzioni di esperto per la direzione ed il coordinamento dell'ufficio turistico comunale, non sussistendo nell'organico comunale risorse umane in possesso della specifica professionalità ed esperienza professionale nel campo del Marketing turistico;

Ritenuto pertanto, doversi provvedere al conferimento dell'incarico di consulenza per la creazione dell'offerta turistica del comune, selezionandone la professionalità mediante espletamento di apposita procedura comparativa tra soggetti professionali idonei a ricoprire tale incarico, valutati tramite acquisizione di curriculum;



Provincia di Salerno
Via Garibaldi, 5 - 84020 Aquara (SA) - Tel. 0828/962003 - Fax 0828/962110
E-Mail: info@comune.aquara.sa.it - Web: www.comune.aquara.sa.it
Codice Fiscale: 82001370657

Servizio Affari Generali

Prot. n° _____ -

addi _____

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO ESTERNO DI CONSULENZA IN MATERIA DI REALIZZAZIONE OFFERTA TURISTICA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

in esecuzione:

- della propria determinazione n° 29 - dell'11 giugno 2019 -

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende affidare a professionalità esterna l'incarico di consulenza per la realizzazione di offerta turistica per il periodo dal **10 luglio 2019** al **31 dicembre 2019**, a seguito della procedura comparativa di cui al presente avviso.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico -

L'**esperto** con funzione di collaboratore, nel rispetto delle funzioni di indirizzo e di controllo svolte dagli organi di governo, dovrà:

Costruire l'offerta turistica di Aquara legata all'identità e all'innovazione, la sua messa a sistema e la sua integrazione con le risorse locali puntando ai quattro presupposti che fanno di un luogo una destinazione turistica: accessibilità, ricettività, servizi ed eventi / occasioni di loisir.

Attuare un percorso di sviluppo turistico sostenibile che valorizzi tutte le risorse locali, materiali ed immateriali.

Potenziare l'Ufficio di Informazione ed Accoglienza Turistica con attività di Marketing, sia interno che esterno, nei confronti sia degli operatori locali che dei turisti/escursionisti.

Art. 2 - Obiettivi da conseguirsi -

Essi sono strettamente connessi allo svolgimento delle attività di cui sopra e finalizzati a favorire la più ampia promozione della cultura dell'accoglienza e del turismo, l'adozione di un'immagine coordinata e un marchio riconoscibile.

Art. 3 - Requisiti di ammissione alla procedura comparativa -

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i soggetti che al momento della presentazione della domanda sono in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- compimento della maggiore età;
- pieno godimento di tutti i diritti civili e politici;
- laurea vecchio ordinamento o specialistica o magistrale e titoli abilitativi nelle materie oggetto di consulenza;
- esperienza professionale nel campo del marketing turistico e progettazione di offerta turistica e di sviluppo locale;

Art. 4 - Modalità di partecipazione -

La domanda di partecipazione può essere inviata con una delle seguenti modalità alternative:

- a) a mezzo servizio postale tramite raccomandata con ricevuta di ritorno;
- b) consegnata a mano al Protocollo del Comune di Aquara: Via Garibaldi, n° 5, - 84020, Aquara (Sa);
- c) a mezzo PEC all'indirizzo protocollo.amministrazione@pec.comune.aquara.sa.it In tale eventualità la documentazione (curriculum e proposta progettuale) deve essere firmata digitalmente.

La busta chiusa indirizzata a: Comune di Aquara – Servizio AA.GG., Via Garibaldi, n° 5, 84020, Aquara, (Sa), dovrà riportare la seguente frase: *"Domanda per il conferimento di incarico esterno di consulenza per la realizzazione dell'offerta turistica."* e dovrà pervenire **entro le ore 12.00 del 05 Luglio 2019** (farà fede il protocollo d'arrivo) a pena di esclusione.

La domanda di partecipazione, in carta libera, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà essere corredata da:

- a) curriculum vitae, firmato e contenente i dati generali, i titoli di studio e professionali, gli incarichi svolti, le esperienze maturate;
- b) proposta progettuale da cui risultino le caratteristiche metodologiche che si intendono adottare per il raggiungimento delle finalità connesse allo svolgimento dell'incarico;
- c) copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta in calce dall'aspirante e riportare:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, indirizzo, recapito telefonico, codice fiscale e/o Partita IVA;
- di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- titoli di studio;
- di aver maturato esperienza professionale nel campo del marketing turistico ed ideazione costruzione di offerta turistica e di sviluppo locale;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 21 della L. 55/90;
- di non avere riportato condanne con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), di autorizzazione all'Amministrazione al trattamento dei dati personali;
- dichiarazione di assunzione di responsabilità dei dati e delle informazioni fornite e consapevolezza delle conseguenze penali derivanti dalla resa di dati falsi.

Si ribadisce che alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione. Tale documentazione potrà tuttavia essere richiesta dall'Amministrazione prima dell'instaurazione del rapporto contrattuale.

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le domande:

- pervenute dopo i termini previsti dall'Avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- che non rispondano ai requisiti di cui all'art. 3.

Art. 5 - Criteri per il conferimento dell'incarico -

La selezione dell'esperto verrà effettuata da apposita commissione sulla base dei seguenti criteri:

- **anni** di esperienza maturata presso enti pubblici nell'attività oggetto di consulenza;
- **numero** di pubblicazioni inerenti l'attività da svolgere;
- **anni** di attività di docenza in materia di marketing inerente l'attività da svolgere;
- **voto** di laurea;
- **valutazione** complessiva del curriculum.

Qualora dovesse essere ritenuto opportuno, il Responsabile potrà disporre un colloquio con i **candidati** per un ulteriore approfondimento.

Art. 6 - Modalità di svolgimento dell'incarico -

L'**affidamento** dell'incarico sarà regolato da apposito disciplinare.

L'**incaricato** non è in alcun modo parte dell'organico dell'Ente committente ed il rapporto di consulenza non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Le attività oggetto di incarico sono svolte dall'esperto senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e spirito di collaborazione, avvalendosi a tal fine anche delle attrezzature e dei mezzi necessari messi a disposizione dall'ente committente.

Art. 7 - Compenso e fonte di finanziamento -

Il **corrispettivo** lordo per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico proposto dall'Amministrazione ammonta a complessivi **€ 5.500,00** (cinquemilacinquecento/00) al lordo, onnicomprensivi dell'eventuale rimborso delle spese sostenute dall'incaricato e degli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente a carico del committente e **sarà finanziato** con fondi del **Bilancio Comunale 2019**.

Art. 8 Pubblicità e informazione -

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo: <https://www.comune.aquara.sa.it/> ed affissione all'Albo Pretorio on-line.

Art. 9 Trattamento dei dati personali -

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con l'istanza di partecipazione alla selezione, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n° **196** e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento di incarico.

Art. 10 Disposizioni generali -

Il responsabile del procedimento inerente il presente avviso è il sig. Ascanio **Marino**.

Per informazioni circa il presente avviso rivolgersi al Servizio Affari Generali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA.GG.
Ascanio **Marino**



Spett.le Comune di AQUARA
Responsabile Servizio AA.GG.
Via Garibaldi, 5,
84020 AQUARA (SA)
protocollo.amministrazione@pec.comune.aquara.sa.it

____ I ____ sottoscritt _____
(cognome e nome)

CHIEDE

di partecipare alla procedura comparativa per il conferimento di incarico di consulenza per il periodo dal 1 luglio 2019 al 31 dicembre 2019 .

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

1. di essere nat__ a _____ Prov.(____) il _____

e di essere residente a _____ Prov.(____)

C.a.p. _____ in via _____ n. _____

tel. _____ Cod. Fisc. e/o P.IVA _____

2. di essere cittadino italiano;
(in caso di cittadini dell'Unione Europea)
di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea:

3. di godere dei diritti civili e politici;
(in caso di cittadini dell'Unione Europea)
di godere dei diritti civili e politici anche nel seguente Stato di appartenenza e provenienza _____;

4. di essere in possesso del seguente titoli di studio conseguito con la seguente votazione e titoli abilitativi: _____
_____;

5. di aver maturato esperienza professionale nel campo della realizzazione e progettazione dell'offerta turistica presso i seguenti enti pubblici:

_____;

6. di avere prodotto le seguenti pubblicazioni inerenti l'attività di consulenza:
_____;

_____ ;
_____ ;

7. di aver svolto la seguente attività di docenza in materia di marketing inerente l'attività da svolgere:

_____ ;

7. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 21, Legge 55/90 e di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;

8. di acconsentire espressamente ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), al trattamento dei propri dati personali per le finalità derivanti dall'espletamento della presente procedura selettiva (compresa la pubblicazione all'albo e/o su Internet delle risultanze delle selezioni).

Si allegano: curriculum vitae; proposta progettuale; fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 che quanto indicato nella presente domanda e nella documentazione allegata è conforme al vero. Il/La sottoscritto/a è inoltre consapevole che l'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferma la responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, l'Amministrazione adotterà ogni provvedimento ritenuto necessario e/o opportuno per la propria tutela.

_____ li _____

In fede (firma autografa)

N.B.: Qualora inviati tramite PEC, il curriculum e la proposta progettuale vanno firmati digitalmente.

Rilevata quindi, la necessità di assicurare la consulenza in materia di **marketing** turistico per il periodo dal **01 luglio al 31 dicembre 2019**, attraverso il conferimento di uno specifico incarico professionale, per un importo **massimo lordo di € 5.500,00** onnicomprensivo dell'eventuale rimborso delle spese sostenute dall'incaricato e degli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente a carico del committente;

Ritenuto doversi procedere in merito previa approvazione dello schema dell'avviso pubblico e l'indizione della procedura di selezione;

Visto lo schema di avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di incarico esterno di consulenza in materia di creazione di offerta turistica, allegato alla presente;

Visto il regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;

Determina

- **la premessa** costituisce parte integrante della presente, per cui si intende qui ripetuta e sottoscritta;

1. di indire la procedura ad evidenza pubblica, per il conferimento di un incarico di collaborazione esterna al fine di avvalersi di elevata professionalità comprovata da specializzazione universitaria, per la direzione ed il coordinamento dell'Ufficio Informazioni ed Accoglienza Turistica (I.A.T.) finalizzato alla creazione dell'offerta turistica del comune di **Aquara**;

2. di approvare a tale scopo, l'avviso ad evidenza pubblica, di cui **all'allegato 1)**, parte integrale e sostanziale del presente atto, per la procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di cui al precedente **punto 1**;

3. di stabilire che, il predetto incarico avrà **durata dal 10 luglio 2019 al 31 dicembre 2019**;

4. di stabilire per l'incarico di cui sopra, un compenso massimo di **€ 5.500,00** (cinquemilacinquecento/00) lorde, onnicomprensivo dell'eventuale rimborso delle spese sostenute dall'incaricato e degli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente a carico del committente;

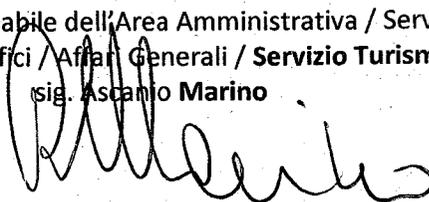
5. di provvedere alla pubblicazione dell'avviso pubblico (**allegato 1**) e della relativa domanda di partecipazione (**allegato 2**) all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune, all'indirizzo <https://www.comune.aquara.sa.it/> **per giorni 10**;

6. di impegnare la spesa di **€ 5.500,00** (cinquemilacinquecento/00) all'intervento **578.1 (uscita)** del bilancio di previsione **2019**;

7. di trasmettere la presente, in triplice originale, al Servizio Finanziario, per il visto di sua competenza, ai fini dell'esecutività dell'atto, ai sensi dell'art. **151 – comma 4°** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL) e dell'art. **25 – comma 7°**, del vigente Regolamento di Contabilità comunale;

8. la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per **15 giorni** consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. **183, comma 9**, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL). -

Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Servizi
Demografici / Affari Generali / Servizio Turismo
sig. **Ascanio Marino**



La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -
- Area Finanziaria -
- Area Amministrativa -

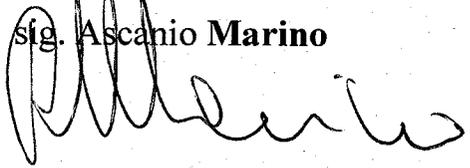
AREA FINANZIARIA			
<p>VISTO: ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL) SI ATTESTA la copertura finanziaria sul pertinente riferimento al Bilancio del corrente Esercizio;</p> <p>Il suddetto impegno è stato regolarmente annotato nelle scritture contabili di quest'Area:</p>			
Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE			

Dalla Residenza Comunale, **11/06/2019**



IL RESPONSABILE "AD INTERIM" DELL'AREA

sig. Ascanio Marino



Ai sensi dell'art. 25 - comma 7°, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria, per gli adempimenti di rispettiva competenza.

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal **24 GIU. 2019** ;

Dalla Residenza Comunale, **24 GIU. 2019**



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Sig. Annibale Fauceglia

